

Oggetto: **ASP CZ - Gestione indennità una tantum 200 Euro per lavoratori dipendenti (DL 50/2022)**.

A tutti i lavoratori dipendenti ASP CZ aventi diritto

Premesso che

Il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, all'articolo 31 ha previsto una indennità una tantum per i lavoratori dipendenti.

L'importo, pari a 200 euro, è riconosciuto nella retribuzione erogata nel mese di Luglio 2022 per i lavoratori che nel primo quadrimestre dell'anno 2022 hanno beneficiato, per almeno una mensilità, dell'esonero contributivo (0,8%) di cui all'articolo 1, comma 121, della legge 30 dicembre 2021 n. 234.

Inoltre è condizione necessaria non essere titolare delle prestazioni di cui all'articolo 32, commi 1 e 18 del suddetto DL (trattamento pensionistico a carico di qualsiasi forma previdenziale obbligatoria, di pensione o assegno sociale, di pensione o assegno per invalidi civili, ciechi e sordomuti, di trattamento di accompagnamento alla pensione nonché del reddito di cittadinanza).

Considerato che

Pertanto, per riconoscere l'indennità in oggetto è richiesta, da parte del lavoratore dipendente, la produzione e l'invio al datore di lavoro di apposita dichiarazione, valida ai sensi degli artt. 46-47 del DPR 445/2000 (smi), fermo restando i successivi controlli da parte dell'Ente erogatore sui requisiti previsti dalla specifica norma.

SI COMUNICA

1) Che la gestione della istanza/dichiarazione di cui in premessa, avverrà tramite l'utilizzo del "Portale del Dipendente" all'interno del sistema informativo "SISR" Regione Calabria, mediante specifica funzionalità denominata "Indennità Una Tantum 2022";

2) Che, pertanto, nei prossimi giorni verranno distribuite le apposite credenziali di accesso al sistema di cui sopra (codice fiscale e password iniziale), per tutti i dipendenti che ancora non ne fossero provvisti, mediante invio telematico esclusivamente sulla email istituzionale (@asp.cz.it), già assegnata a ciascun dipendente ASP CZ e normalmente utilizzata, tra l'altro, per il recapito al lavoratore del cedolino stipendiale mensile.

3) Che, quanto prima, verrà diramata, sempre sulla suddetta email istituzionale e/o mediante gli altri canali istituzionali (portale SISR / portale ASP CZ), apposita nota esplicativa con tutti i dettagli e le istruzioni operative del caso.

**Direzione
Ufficio Gestione Risorse Umane
ASP CATANZARO**